

T.C.
GERZE KAYMAKAMLIğI
HALK EğİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜğÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Gönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kâhraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi özgür, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Şiper et görüneni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek seçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kafemiz yatana.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vâcd ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruha mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Ölsün artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş

Gerze Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü olarak güçlü yönlerimizi ön plana çıkarmak ve artırmak, zayıf yönlerimizi de en aza indirmek hedefiyle 2019-2023 Stratejik Planını hazırlamış bulunmaktayız. Tüm bu çalışmalarımız esnasında iç ve dış paydaşlarımızın destek ve görüşlerini, beğeni ve yapıcı eleştirilerini değerlendirdik ve bu değerlendirmeler sonucunda önümüze çıkan veriler eşliğinde hedeflerimizi belirledik.

İçinde bulunduğumuz dönemin gereklerini, halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak, çağımızın teknolojik gelişmelerine ayak uyduran bir eğitim ortamı sunmak ve bunu yenilenerek devam ettirmek adına planımızı hazırladık. Bu hedefler doğrultusunda yenilik ve değişimlere her zaman hazır olacağız.

Geçmişten günümüze unutulmaya yüz tutmuş değerlerimize sahip çıkarak gelecek nesillerimizi bu değerlerimizle buluşturmak, kurumumuzun hem eğitim ve öğretim hem sosyal ve kültürel etkinlikler açısından potansiyelini tam anlamıyla ortaya çıkarmak adına stratejik planımızın önemini vurguluyor ve sahipleniyoruz.

Her yıl hazırlayacağımız gelişim planları neticesinde hedeflerimize ulaşma doğrultusunda ne kadar yol kat ettiğimizi sadece kurum yönetimi ve öğretmenler olarak değil, tüm paydaşlarımızla birlikte değerlendireceğiz. Planımızın tüm paydaşlarımızla birlikte takipçisi olacağız.

İpek YILMAZ

Kurum Müdürü

Açıklamalı [F1]: Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
KURUMUN KISA TANITIMI	6
KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	1
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
EKLER:	35

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Strateji Geliştirme Kurulu		Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İpek YILMAZ	Müdür V.	İpek YILMAZ	Müdür V.
Yasemin ÇEVİK	Öğretmen	Yasemin ÖZSIVRI	Öğretmen
Yasemin TUNÇ	Öğretmen	Cihat TAYHAN	Öğretmen
Sevim AY	Öğretmen	Seher ÇAKIR	Usta Öğretici
Sevile AKSU	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Başkanı	Enis DEMİRSOY	Usta Öğretici

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumun Kısa Tanıtımı *

Gerze Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 17.12.1967 tarihinde açılmış olup açıldığı tarihten 1996 yılına kadar idari çalışmalarını bugünkü Hükümet Konağındaki odaların bir veya ikisinde, kurs çalışmalarını ise çeşitli okullar, mahalli imkânlarla temin edilen bina ve odalarda sürdürmüştür. Yeni binanın 31/05/1996 tarihinde geçici kabulü yapılmış ve 02/09/1996 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığının 11184 numaralı tip projesiyle müstakil binaya geçilmiştir. Bu tarihten itibaren yeni hizmet binasında hayat boyu öğrenme faaliyetlerini sürdürmektedir. Merkezimizde Tam Gün Tam Yıl Eğitimi Uygulaması vardır. Bina Kod Numarası: 57.05.183, Kurum Kod Numarası:198205, Tür Kodu: 69' dur. (B) tipi Halk Eğitimi Merkezidir.

Kurumumuzda sekiz mesleki atölye, dört derslik ve diğer kurumlardan Okular Hayat Olsun projesi kapsamında iş birliğine dayalı derslik ve alan tahsisi sağlanarak halkımıza hizmet verilmektedir. Kurs yelpazemiz; El Sanatları, Giyim-Üretim Teknolojisi, Tekstil Teknolojisi, Bilişim Teknolojileri, Muhasebe-Finansman, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Tesisat ve İklimlendirme, Yiyecek-İçecek Hizmetleri, Sağlık, Hayvan Yetiştiriciliği, Ormanlık, Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri, Motorlu Araçlar Teknolojisi, İnşaat Teknolojisi gibi Mesleki ve Teknik alanda ve Aile Eğitimi, Kişisel Gelişim ve Eğitim, Müzik ve Gösteri Sanatları, Sanat ve Tasarım, Spor, Yabancı Diller gibi Genel alanda yüzlerce kurs çeşitliğine sahiptir. Ayrıca lise mezunu vatandaşlarımıza ön lisans ve lisans programlarına hazırlık amacıyla Destekleme ve Yetiştirme kursları açmaktayız.

Açıklamalı [F12]: (Okulun kısa tanıtımı bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğümüz, Türkiye genelinde düzenlenen ve halk eğitim merkezlerinin katılmış olduğu yarışmalarda; 2008/2009 öğretim yılında Mefruşat alanında ve 2011/2012 öğretim yılında "Kırkyama" alanında Mansiyon Ödülüne layık görülmüştür. 2013-2014 öğretim yılında ise yine Türkiye genelinde düzenlenen El Nakışları yarışmasında yarışmaya katılan ürünümüz Türkiye genelinde sergilenmeye değer görülen ürün olarak derece almıştır.

Kurumumuz 01.03.2016-30.04.2017 tarihleri arasında 14 ay boyunca Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Sektörel Yatırım Alanlarında Genç İstihdamının Desteklenmesi (PYE II) İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı kapsamında "Tarihi Sinop Evlerinin Restorasyonunda Çalışacak Nitelikli İş Gücünün Yetiştirilmesi Projesi"ni başarıyla yürütmüş ve tamamlamıştır. Projenin amacı Sinop'taki doğal ve tarihi değerleri koruyarak ve kullanarak, turizm sektörünün geliştirilmesi; bölgenin ekonomik ve sosyal kalkınmasının sağlanmasıdır. Projemizin toplam maliyeti 339.701,46 Avro tutmuştur.

Kurumumuzun Gerze Halk Eğitimi Merkezi Kültür ve Spor Kulübü adıyla kurulmuş bir kulübü vardır. Kulübümüz 2012 yılında geleneksel spor branşlarında faaliyetlerine başlamıştır. Kurulduğu tarihten itibaren özellikle güreş ve judo dallarında il, bölge ve ülke çapında onlarca madalya ve derece ile adını duyurmuştur. Sinop ili çapında en aktif kulüplerden biridir. Toplam madalya sayımız 200'ün üzerindedir. 2016/2017/2018 yıllarında katıldığımız ulusal ve uluslararası müsabakalarda derecelerimiz:

Judo dalında:

Anadolu Yıldızlar Liginde

- Türkiye Yarı finallerinde 1 bronz (2016)
- Türkiye Yarı finallerinde 1 gümüş, 4 bronz ve 5 beşincilik (2017)

M.E.B. Okul Sporları Müsabakalarında

- Küçükler Kategorisi Türkiye Şampiyonasında 2 bronz (2016)
- Yıldızlar Kategorisi Türkiye Yarı finallerinde 1 bronz (2016)
- Yıldızlar Kategorisi Türkiye Yarı finallerinde 2 beşincilik ve 2 yedincilik (2017)
- Küçükler Kategorisi Türkiye Şampiyonasında 1 bronz (2018)

Kulüpler Bazında

- Küçükler Kategorisi Türkiye Şampiyonasında 1 bronz, 1 beşincilik ve 1 yedincilik (2016)
- Yıldızlar Kategorisi Türkiye Şampiyonasında 1 beşincilik (2016)
- Büyükler Kategorisi Türkiye Şampiyonasında 1 yedincilik (2016)
- Ümitler Kategorisi Türkiye Şampiyonasında 1 dokuzunculuk (sporcu Avrupa kupasına katıldı) (2017)
- Büyükler Kategorisi Türkiye Şampiyonasında 1 bronz (sporcu Balkan ve Avrupa şampiyonasına katıldı) (2017)
- Yıldızlar Kategorisi Türkiye Şampiyonasında 1 üçüncülük, 1 beşincilik (2018)
- Uluslararası Merhum N. Yeğen ve T. Doğruoğlu Judo Turnuvasında 4 birincilik, 3 ikincilik, 6 üçüncülük, 3 beşincilik (2018)

Geleneksel Spor Dalları Federasyonu Kuşak Güreşi dalında:

- Minikler Türkiye Şampiyonası'nda 2 üçüncülük, 1 beşincilik (2018)
- Gençler Türkiye Şampiyonası'nda 1 üçüncülük (2018)
- Yıldızlar Türkiye Şampiyonası'nda 2 ikincilik, 2 üçüncülük, 1 beşincilik, 1 yedincilik (2018)

Grekoromen Güreş Dalında

- Türkiye Okullar Arası Grekoromen Grup (Yıldızlar) müsabakalarında 2 üçüncülük (Sporcularımız Türkiye finallerine katılmaya hak kazanmıştır.) (2018)

Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sinop		İlçesi: Gerze			
Adres:	Hamidiye Mahallesi Karagülle Arif Efendi Sokak No:15 Gerze/Sinop	Coğrafi Konum (link)*:		
Telefon Numarası:	0 (368) 718 10 80	Faks Numarası:	0 (368) 718 38 41		
e- Posta Adresi:	198205@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://gerzehm.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	198205	Öğretim Şekli:	Tam Gün Tam Yıl		
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi: 17.12.1967		Toplam Çalışan Sayısı	17		
Öğrenci Sayısı:	Kız	1183	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	429		Erkek	2
	Toplam	1612		Toplam	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: -		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: -		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	:105,07	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5 yıl		

Açıklamalı [F13]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklamalı [F14]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	1	5	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	5	4	9
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	10	17

Açıklamalı [F15]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	√	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		√
Derslik Alanları (m2)	301	Kütüphane	√	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı		√
Şube Sayısı	-	Bilgisayar Laboratuvarı	√	
İdari Odaların Alanı (m2)	89	İş Atölyesi	√	
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		√
Okul Oturma Alanı (m2)	1372	Pansiyon		√
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1054,70			
Okul Kapalı Alan (m2)	318			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	80			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	17			
Diğer (.....)	37,5			

Açıklamalı [F16]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	1	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	22	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	13	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	26 Mbps

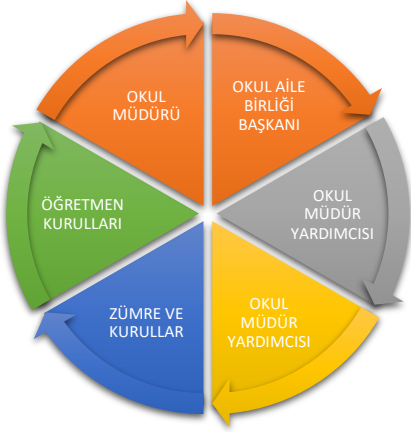
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	203482,24 TL	206216,56 TL
2018	202259,18 TL	195734,41 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

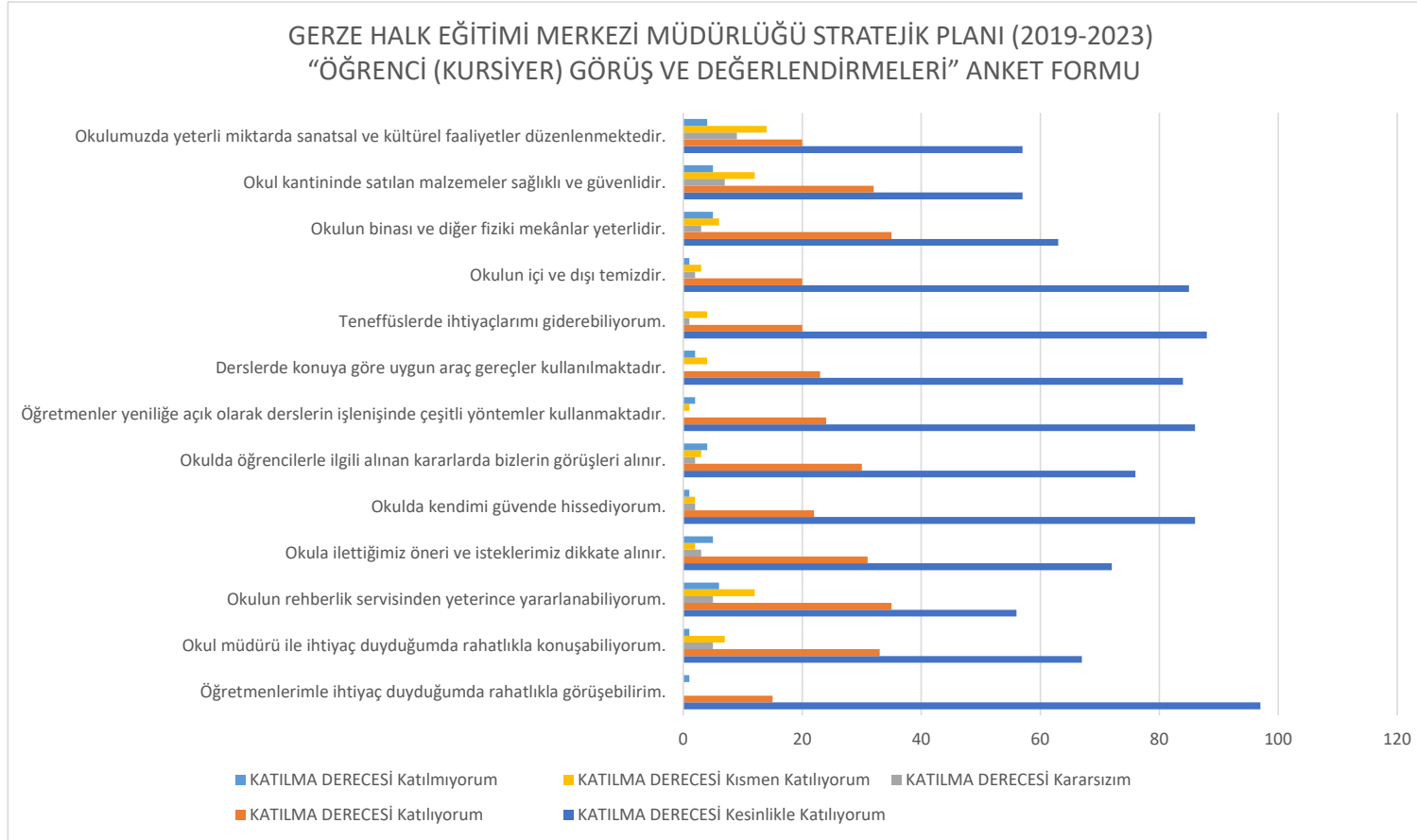
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



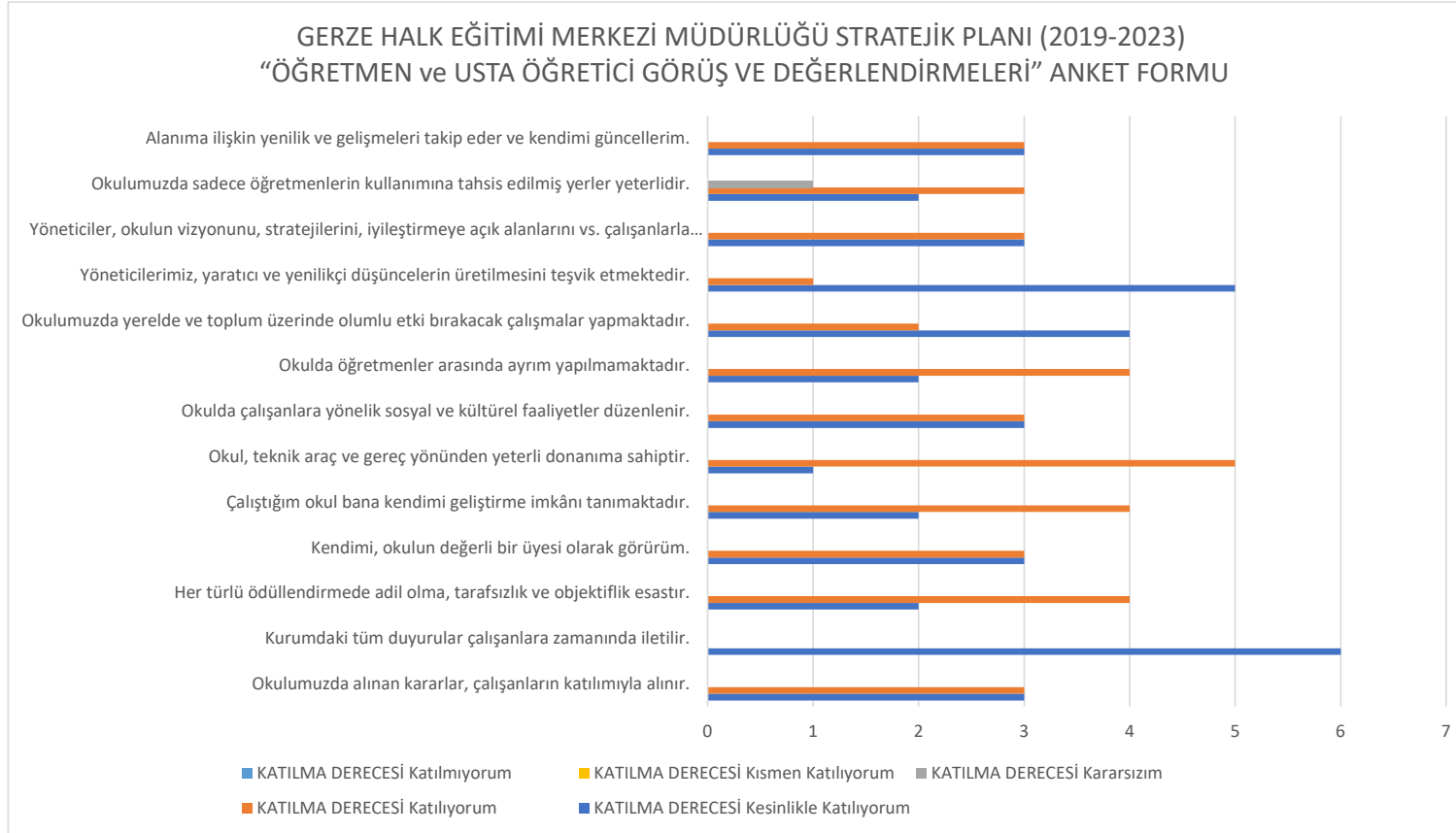
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir* :

Açıklamalı [F17]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

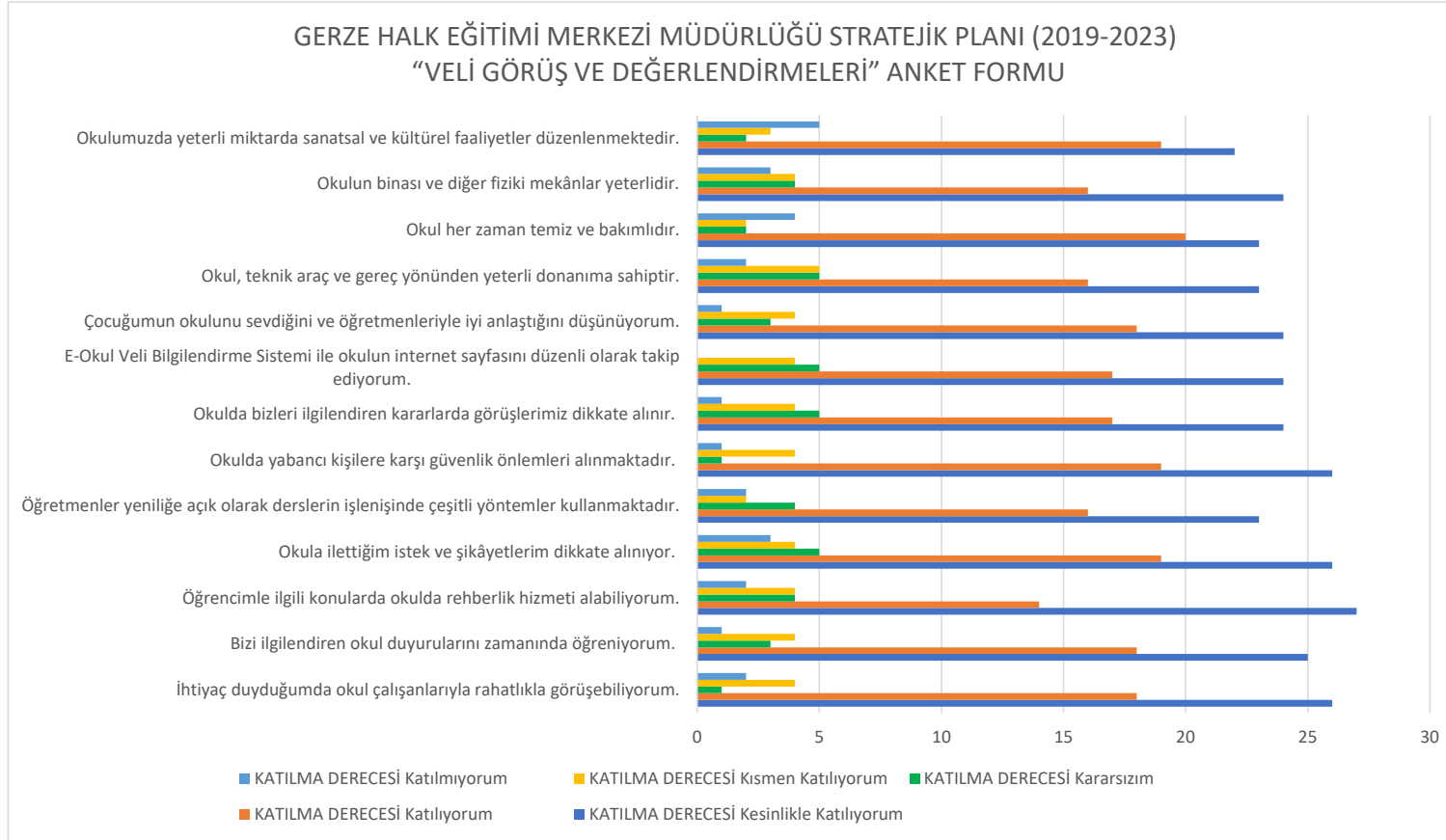
Öğrenci Anketi Sonuçları:



Öğretmen Anketi Sonuçları:



Veli Anketi Sonuçları:



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Kurumumuz küçük bir kitleye değil, Sinop genelinde yediden yetmişe geniş bir kitleye hitap etmektedir.
Çalışanlar	1. Kurum personelimiz tecrübelidir. 2. Çalışanlarımız uyumlu ve iş birliğimiz güçlüdür.
Veliler	1. Kursiyerlerimiz ve velilerimiz sosyal ve kültürel faaliyetlerimizde her türlü iş birliğinde bulunarak desteklerini sunmaktadır. 2. Okul-Aile Birliğimiz etkin bir şekilde çalışmaktadır.
Bina ve Yerleşke	1. Hizmet binamız ulaşımı kolay bir konumda bulunmaktadır. 2. Fiziki alt yapımız iyi durumdadır.

Açıklamalı [F18]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklamalı [F19]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Donanım	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kursiyerlerimiz kurumumuzun eğitim hizmetine sunduğu tüm araç gereç ve donanımı ücretsiz olarak kullanabilmektedir. 2. Kurumumuzun ADSL bağlantısı vardır. 3. Kurumumuzda güvenlik kameralarımız mevcuttur.
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurumumuzun büyük bakım onarım giderleri en üst düzeyde önem sırasına göre genel bütçe imkanlarıyla karşılanmaktadır. 2. Ufak tefek onarım ve organizasyon giderleri okul aile birliğimizin katkılarıyla zamanında giderilmektedir.
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. İdari kadromuz ve öğretmenlerimiz sorumluluklarını yerine getirmektedir. 2. Komisyonlar etkin çalışmaktadır.
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurumsal telefon, fax hizmeti, web sayfamız, e-posta adresimiz, sosyal medya hesaplarımız ile iç ve dış paydaşlarımız arasında bir köprü oluşturulmuştur. 2. Okulumuz diğer kurum ve okullarla iletişim halindedir. 3. Kurumumuz STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde.
vb	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurumumuzda temizlik ve hijyene önem verilir. 2. Kurumumuz beyaz bayrak almaya hak kazanmıştır

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Araç gereç yetersizliği nedeniyle köylere meslek kursları açılmamaktadır. 2. Uzak köylerdeki kursiyerler ulaşım zorluğu nedeniyle merkezdeki kurslara katılamamaktadır.
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. İlçemizde kursiyerlerimizin talep ettiği bazı branşlarda eğitimci niteliğini karşılar nitelikte öğretici bulunamamaktadır.

	2. Kurumumuzda tam gün tam yıl eğitimi yapıldığı için güvenlik zaafı doğmaktadır. Güvenlik görevlimiz yoktur.
Veliler	1. Veli ve kursiyer potansiyelimiz toplantı ve sosyal etkinliklerimize tam katılım sağlamamaktadır.
Bina ve Yerleşke	1. Hizmet binamız tam şehir merkezinde değildir. 2. Binamız atölyelerimiz için küçük gelmektedir. 3. Asansör gibi erişilebilirlik ihtiyaçlarına cevap vermemektedir.
Donanım	1. Mahalle ve köylerde açılması planlanan kurslarda araç gereç yetersizliği yaşanmaktadır. 2. Okulun bir spor salonu yoktur. 3. Rehberlik servisinin fiziki koşulları yetersizdir. 4. Kursiyerlerin internet erişimi kısıtlıdır.
Bütçe	1. Döner sermayemiz yoktur. 2. Kurslarımıza gelen kursiyerin araç gereci kullanırken bakım onarım giderlerine destek vermemesi kurum bütçesine yük getirmektedir.
Yönetim Süreçleri	1. Kurumumuzdaki pek çok kursun mesai saatleri dışında düzenlenmesi, kurum personelinin aynı anda kurum çatısı altında toplanmasını ve ekip çalışmaları gerçekleştirmesini zorlaştırmaktadır. 2. İdari personel sayımız yetersizdir.
İletişim Süreçleri	1. Kurumumuzun ilçe genelinde birçok farklı kurum ve binada kursu olduğundan öğretmenlerin idareyle ve birbiriyle yüz yüze iletişimi diğer okullara göre zayıf olmaktadır.
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	1. Halk eğitimi faaliyetlerinin en üst düzeyde desteklenmesi
Ekonomik	1. Kurumumuzun büyük bakım onarım giderleri bakanlığımız ve genel müdürlüğümüz tarafından sağlanan genel bütçe ile önem sırasına göre karşılanmaktadır.
Sosyolojik	1. İlimizdeki resmi kurum ve kuruluşlarla, üniversitemizle iş birliği içerisinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenmekte veya ulusal-uluslararası müsabakalara, projelere katılım sağlanmaktadır. 2. İlçemiz son yıllarda göç almakta ve nüfusumuz artmaktadır.
Teknolojik	1. Teknolojik açıdan kurumumuz bir çok imkana sahiptir.
Mevzuat-Yasal	1. Kurs bitirme sertifikalarımız diğer kurum, kuruluş ve işletmeler tarafından iş başvurularında talep edildiği için bu durum vatandaşlarımızı meslek edinme konusunda kurumumuza yönlendirmektedir. 2. Hedef kitemizin ihtiyacını karşılayacak esnek bir mevzuatımız vardır.
Ekolojik	1. Ilıman bir iklime sahip bölgede yaşadığımız için çevresel faktörler açısından eğitim öğretim faaliyetleri aksamadan devam etmektedir.

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	1. İlçemizde sanayi sektörü yeterince gelişmediğinden mesleki ve teknik kurslarımızda eğitim gören kursiyerlerimizin büyük çoğunluğu iş hayatına atılamamaktadır.

Açıklamalı [F110]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayırımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Sosyolojik	1. Gerze ilçesi kültür ve eğitim seviyesi yüksek ilçelerdendir, ancak algısal olarak halk eğitimi faaliyetlerine ilgi yetersizdir.
Teknolojik	1. Halkımızda bilgi teknolojilerinin etkin kullanımı zayıf olduğundan web sitemizden ve sosyal medya hesaplarımızdan duyuru ve haberlerimize ulaşım sayısı azdır. 2. Teknolojiyi etkin kullanan bir kesimde belge gerektirmeyen hobi amaçlı oluşturulan birçok kurs türünü internet ortamından yararlanarak çevrimiçi almaktadır.
Mevzuat-Yasal	1. Vatandaşlarımızın kurslara kayıt, devam ve bitirme konusundaki mevzuata yabancı olması mağduriyete neden olmaktadır.
Ekolojik	-

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi	Tercih danışmanlığı hizmetleri	Mesleki Yeterlilikler
Hedef belirleme, motivasyon artırma, sınav kaygısını azaltmaya yönelik alışmalar	Paydaş Memnuniyeti	Fiziki Yapı
	Kurum Kùltürü	Yönetim ve Organizasyon
		Mali Yapı
		Sağlık ve Hijyen standartları
		Kurum Kùltürü

Ekleme/ıkarma yapılabilir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

: Öğrenen topluma dönüşüm sürecinde beşikten mezara kadar rehberlik hizmeti sunan; bireyin bilgi, şuur ve yetkinliklerini geliştirerek insanlığın kalkınmasında sorumluluk almasını destekleyen; belgelendirilebilen, izlenebilen kaliteli eğitimler sunmak.

Açıklamalı [F111]: (Kurum türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.) Misyon; kurumun neden var olduğunu, varoluş sebebini ifade eder. Misyon bildiriminde hizmet alanınızı, hedef kitlenizi ve hangi ihtiyaı karşladığınızı bütünlük içerisinde kısa, öz ve net şekilde ifade ediniz.

VİZYONUMUZ*

: Hayata mutlu bireyler hazırlamak için her zaman, her yerde, herkese eğitim.

TEMEL DEĞERLERİMİZ*

1. Herkese açıklık : Kurumumuz herkesin yararlanabileceği biçimde yürütülür ve özel eğitim gerektiren bireyler için özel önlemler alınır.
2. İhtiyaca uygunluk : Kurumumuzda bireysel ve toplumsal ihtiyaçlara uygun olarak eğitim verilir.
3. Süreklilik : Eğitimlerimiz bireylerin hayat boyu yararlanabilecekleri biçimde düzenlenir.
4. Bilimsellik : Her derece ve türdeki program ve uygulamalar, bilimsel araştırmalara dayalı olarak sürekli geliştirilir ve yenilenir.
5. Planlılık : Planlanan hedeflere uygun şekilde; eğitim-öğretim, üretim, insan gücü, istihdam ilişkileri dikkate alınarak üretkenliğe ağırlık verilir.
6. Yenilik ve gelişmeye açıklık : Programlar, öğrenme-öğretme yöntemleri, ders araç-gereci; bilimsel ve teknolojik gelişmelere, çevrenin ve ülkenin ihtiyaçlarına göre sürekli geliştirilir.
7. Gönüllülük : Bireyin ve toplumun çalışmalarına isteyerek katılımları esas alınır. Sivil toplum kuruluşlarının yaygın eğitim etkinliklerine katılımlarının desteklenmesi ve özendirilmesi, yetki ve sorumluluklarının paylaşılması, merkez ile ailenin iş birliği, kulüpler, gönüllü çalışma grupları ve benzeri oluşumlara çalışma imkânı verilir.

Açıklamalı [F12]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)
Vizyon; kurumun gelecekte (plan dönemi sonunda) nerede olmak istediğini, gerçekleştirmek istediği hayalini ifade eder. Vizyon bildiri kısa, öz, net olmalıdır.

Açıklamalı [F13]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

8. Malî destek : Döner sermaye kapsamı dışındaki kurs ve etkinlikler ücretsizdir. Gerçek ve tüzel kişiler, etkinliklere gönüllü olmak şartıyla aynî ve nakdî katkıda bulunabilirler. Aynî katkılar tamamıyla bağış şeklinde olabileceği gibi karşılıksız olarak belli bir etkinlik dönemi içinde kullanım şeklinde de olabilir.
9. Her yerde eğitim : Amaçlar, düzenli ve programlı olarak yalnız kamu ve özel kurum ve kuruluşlarda değil aynı zamanda evde, çevrede, iş yerlerinde, her yerde ve her fırsatta gerçekleştirilir.
10. Bütünlük : Örgün eğitim ile birbirlerini tamamlayacak ve destekleyecek, gerektiğinde aynı nitelikleri kazandırabilecek biçimde, her türlü imkânlarından yararlanabilecek bir bütünlük içerisinde düzenlenir.
11. Eş güdüm : Aynı alanda hizmet yürüten çeşitli kamu, özel ve gönüllü kurumlar arasında eş güdüm ve iş birliği sağlanarak hizmetlerde etkililik ve verimlilik artırılır. Bu etkinlikler, millî eğitimin amaçlarına uygunluk yönünden denetlenir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Halk Eğitimi Merkezleri İçin

Stratejik Amaç 1: Kursiyerlerin, eğitim-öğretim hakkını kullanmalarını ve eğitim sürecini tamamlamalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. İlçe genelinde okuma-yazma bilmeyenlerin oranı düşürülecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Açılan okuma-yazma kursu sayısı	34	12				
PG.1.1.2	Açılan okuma-yazma kurslarına katılan kursiyer sayısı	244	41				
PG.1.1.3	Okuma Yazma Kurslarında Belge Alan Kursiyer sayısı	211	35				

Açıklamalı [F14]: *Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)*
Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Stratejik Hedef 1.2. Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kurslarına katılım ve tamamlama oranı artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	HBÖ Kurslarına katılan kursiyer sayısı	Genel Kurslar	1149	740				
		Meslek Kursları	775	797				
PG.1.2.2	HBÖ kapsamında düzenlenen kurs sayısı	Genel Kurslar	77	49				
		Meslek Kursları	36	36				
PG.1.2.3	HBÖ kursları kapsamında sertifika alan kursiyer sayısı	Genel Kurslar	823	178				
		Meslek Kursları	589	414				
PG.1.2.4	Hayat boyu öğrenme kurslarının tamamlanma oranı		73,39	38,52				
PG.1.2.5.	Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı		8,37	6,69				

Stratejik Hedef 1.3. Etkin bir rehberlik anlayışı ile kursiyerler hayata ve istihdama hazırlanması desteklenecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.1	DYK'lara katılan öğrenci sayısı	29	28				
PG.1.3.2	DYK'lara katılan kursiyerlerin üniversiteye yerleşme oranı(%)	10	0				
PG.1.3.3	Sürekli devamsız olan öğrenci oranı	31	32				
PG.2.1.6.	Açılan DYK kurs sayısı	4	3				
PG.1.3.5	Açık öğretime kayıtlı öğrenci sayısı	Ortaokul	45	45			
		Ortaöğretim	453	153			

Stratejik Hedef 1.4. Özel eğitim öğrencilerinin akranlarıyla birlikte etkinliklere katılımı desteklenecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.4.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı	0	2				
PG.1.4.2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	0	3				

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Bölgemizde okuma-yazma bilmeyen vatandaşlar tespit edilerek gerekli bilgilendirme yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni	01 Eylül - 31 Ağustos
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan okuma-yazma bilmeyen vatandaşların tespiti yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül - 31 Ağustos
1.1.3	Okuma-Yazma kurslarının verimliliğini artırmak amacıyla kurslara gereken eğitim öğretim materyaller merkezimizce sağlanacak ve kursların denetimi zamanında yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül - 31 Ağustos
1.2.1	Kursiyerlerin ilgi ve yetenekleri değerlendirilip kursiyerler ilgili kurslara yönlendirilecektir.	Kurs Öğretmenleri	01 Eylül - 31 Ağustos
1.2.2	Alan tarama çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül - 15 Eylül
1.2.3	Kayıt bölgesinde yer alan kursiyerler tespit edilecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül - 31 Ağustos
1.3.1	Devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesi ve azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı ve Kurs Öğretmeni	01 Eylül - 31 Ağustos
1.3.2	DYK kurslarının niteliğini artırılacak ve öğrencilere yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül - 31 Ağustos
1.3.3	Açık öğretim çalışmaları duyurulacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül - 31 Ağustos
1.3.4	Açık öğretime yeni başlayan öğrencilere yönelik gerekli rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül - 31 Ağustos
1.4.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik faaliyetler düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül - 31 Ağustos
1.4.2	Kurumda özel eğitim öğrencilerinin kullanımına yönelik düzenlemeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül - 31 Ağustos

Açıklamalı [F15]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Halk Eğitimi Merkezi İçin

Stratejik Amaç 2: Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan hizmetlerin kalitesi artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Paydaş görüşlerinden elde edilen veriler doğrultusunda hayat boyu öğrenme hizmetlerinin çeşitliliği ve niteliği artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Hayat boyu öğrenme kurslarına katılan kursiyerlerin memnuniyet oranı (%)	74,92					
PG.2.1.2	Çalışanların memnuniyet oranları (%)	50					
PG.2.1.3	Düzenlenen etkinlik sayısı	8					

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Memnuniyet anketleri düzenlenecektir.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül - 31 Ağustos
2.1.2	Paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirmeye açık alanlara yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül - 31 Ağustos

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Hayat boyu öğrenme faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Kurumumuzun fiziki, teknolojik ve beşerî kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Mesleki eğitime uygun atölye sayısı	8	8				
PG.3.1.2	Üniversiteler, yerel yönetimler ve STK'lar ile yapılan protokol sayısı	0	0				
PG.3.1.3	Kurum tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	4	4				
PG.3.1.4	Donatımı yenilenen/düzenlenen atölye/sınıf sayısı	2	3				
PG.3.1.5	Kurum dışında açılan kurs sayısı	42	29				

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Görünürlük ve tanıtım faaliyetlerinin yapılması	Sosyal Etkinlik Düzenleme Komisyonu	01 Eylül - 31 Ağustos
3.1.2	Üniversite, STK ve yerel yönetimlerle protokollerin yapılması	Müdür	01 Eylül - 31 Ağustos

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.3	Atölyelerin çağın gerektirdiği teknolojilerle donatılmasının sağlanması	Satın Alma Komisyonu	01 Eylül - 31 Ağustos
3.1.4	Kurum dışında fiziki yeterliliği olan yerlerde kurs açılacaktır.	Müdür, Müdür Yardımcısı	01 Eylül - 31 Ağustos

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

(5 yıllık tahmini maliyet hesaplanırken son 2 yılın ortalaması alınır ve her yıl için %10 artış öngörülerek hazırlanır.)

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	31.033,56					
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0					
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	11.430,01					
TOPLAM	42.463,57					

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.